



BELEIDSPLAN STICHTING TALUD

Amsterdam, Juni 2019



INHOUDSOPGAVE

1. De stichting	3
1.1 Gegevens	3
1.2 Het bestuur.....	3
1.3 ANBI	3
2. Context, visie & missie, doelstellingen	4
2.1 Context	4
2.2 Visie en Missie	5
2.3 Doelstellingen.....	5
3. Activiteiten	7
3.1 Financiële ondersteuning	7
3.2 Projectprofessionalisering	8
4. Interne organisatie.....	9
4.1 Het Bestuur.....	9
4.2 Project Assistent	9
5. Begroting 2019.....	11



1. DE STICHTING

1.1 GEGEVENS

Stichting Talud

Strawinskylaan 653

1077 XX AMSTERDAM

De formele oprichting van Stichting Talud heeft plaatsgevonden op 13 september 2010 (RSIN: 822937360).

Stichting Talud is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 50802291.

Het bankrekeningnummer van Stichting Talud is NL86ABNA040.20.09.789 (ABN AMRO).

Stichting Talud heeft een eigen website: www.talud.org

1.2 HET BESTUUR

Het bestuur van Stichting Talud bestaat uit de volgende personen:

Carolien van de Grijsparde – Voorzitter

Paul Bossers - Penningmeester / Secretaris

Sandra Blaauboer – Bestuurslid

1.3 ANBI

Door de belastingdienst is in 2010 aan Stichting Talud de ANBI-status verleend (RSIN: 822937360). Dat wil zeggen dat Stichting Talud als een Algemeen Nut Beogende Instelling wordt gezien.



2. CONTEXT, MISSIE & VISIE, DOELSTELLINGEN

2.1 CONTEXT

Stichting Talud is een vermogensfonds met een sociaal rendement. Dit houdt in dat het niet gaat om financiële winst, maar om het behalen van een sociale impact. Stichting Talud werft derhalve in beginsel niet actief gelden of goederen, maar beschikt over een stamvermogen dat door een externe partij belegd wordt. Het rendement over deze beleggingen wordt door Stichting Talud gebruikt ter realisatie van haar doelstellingen.

Stichting Talud biedt financiële en niet-financiële steun aan organisaties en ondernemingen die met hun gedachtegoed, producten en/of diensten bijdragen aan onze missie. Hierin vervult Talud, indien nodig en gewenst, een actieve rol als facilitator (enabler).

Financiële ondersteuning

Stichting Talud biedt financiële ondersteuning in de vorm van donaties en leningen.

Donaties: wij richten ons op zowel incidentele als meerjarige samenwerkingen

Impact Investments: sociale (converteerbare) leningen aan bedrijven die op een ondernemende manier hun sociale missie willen realiseren.

Niet-financiële ondersteuning (project professionalisering)

Stichting Talud biedt naast ondersteuning in de vorm van middelen ook ondersteuning bij het aanbrengen van focus en structuur binnen het initiatief, hulp bij het opzetten van een lange termijn strategisch plan en advies op het gebied van de financiële en juridische inrichting van de organisatie.

Daarnaast biedt Stichting Talud een netwerk waar de samenwerkingspartners gebruik van kunnen maken voor het delen van kennis en kunde met andere projecten en organisaties.

Stichting Talud stelt middelen en extern netwerk beschikbaar voor de realisatie van deze project professionalisering.



2.2 VISIE EN MISSIE

In een wereld en onderwijspraktijk waar steeds meer nadruk ligt op de rede, het hoofd, en waarin vooral het intellect wordt getoetst, gelooft Stichting Talud dat het belangrijk is voor (kwetsbare) kinderen en jongeren om ook gestimuleerd te worden in de sociaal emotionele vaardigheden, voor een goede balans tussen hoofd, handen en hart.

Stichting Talud gelooft dat zelfredzaamheid het grootste goed is dat een mens kan hebben. Wanneer een kind de kans krijgt om te leren voor zichzelf te zorgen en stevig op eigen benen te staan, dan heeft een kind een toekomst. Dit houdt echter ook in dat een kind de mogelijkheid moet krijgen zich te kunnen ontwikkelen in de breedste zin van het woord.

Onze missie is dan ook het tot stand brengen van een verandering over hoe wordt gedacht over opvoeding, onderwijs en de ontwikkeling van jongeren. Dit doen wij door het ondersteunen en faciliteren van projecten, initiatieven en onderzoeken gericht op (kwetsbare) kinderen en jongeren van 0 tot 23 jaar.

2.3 DOELSTELLINGEN

Stichting Talud heeft de volgende doelstellingen voor ogen:

Lange termijn – 2016/...

- Continuïteit en voortbestaan van Stichting Talud over de generaties heen.
- Compact houden van activiteiten met het realiseren van beoogde impact;
 - Kwaliteit boven kwantiteit.

Korte termijn – 2018 en 2019

- Interne organisatie
 - Afronden beleggingsstatuut en selectie vermogensbeheer;
 - Gericht op borging behoud van het vermogen;



- Project professionalisering

- Intensiveren van de huidige samenwerkingen en deze partners ondersteuning bieden bij het opzetten van een lange termijn strategisch plan;
- Schoolbezoeken initiëren om meer kennis en een beter begrip te vergaren van het Nederlandse onderwijslandschap;
- Samenwerkingen aangaan met andere (vermogens)fondsen, instellingen en individuen met een soortgelijke mindset, om zo de draagkracht voor projecten en initiatieven te vergroten;
- Delen van kennis en netwerk;
- Follow-ups bieden van de inspiratiedagen, het jaarlijkse evenement waarbij onze samenwerkingspartners samen komen om elkaar te inspireren en van elkaar te kunnen leren.

- Directe financiële ondersteuning

- Opbouwen van projectenportefeuille in Nederland;
 - Focus op organisaties die zich inzetten voor een betere samenwerking tussen leerlingen en leraren/docenten. En het liefst de driehoek ook compleet maken door zich te richten op ouderbetrokkenheid.
 - Focus vergrootten op projecten die gericht zijn op scholen met leerlingen die een leerachterstand hebben;
 - Focus leggen op projecten die zich bezighouden met jongeren op het (V)MBO;
- Te zijner tijd wederom onze partners in Kenia uitbreiden – momenteel on hold gezet.



3. ACTIVITEITEN

3.1 FINANCIËLE ONDERSTEUNING

Het team komt in contact met projecten via de website of via haar netwerk. Bij de kennismaking wordt gelet op de volgende criteria:

1. Het project richt zich op het bevorderen van zelfredzaamheid en de ontwikkeling van kinderen. “Ontwikkeling” wordt hierbij op een holistische wijze benaderd waarbij het gaat om de samenkomst van het hoofd, de handen en het hart.
2. Het project definieert een kind tussen de 0 en 23 jaar.
3. Het project is kleinschalig wat wil zeggen dat kwaliteit boven kwantiteit gaat.
4. Het project richt zich met name op educatie en heeft daarbij oog voor het belang van het integrale karakter van een project
5. Het project stimuleert de betrokkenheid van docenten en ouders bij de ontwikkeling van het kind
6. Het project levert geen noodhulp.
7. Het project is bereid om een directe, betrokken maar ook transparante samenwerking aan te gaan met Stichting Talud.
8. Het project en de initiatiefnemer hebben een soortgelijke ‘DNA’ als Stichting Talud. Dat wil zeggen dat zij op dezelfde wijze kijken naar het belang van sociaal-emotionele en creatieve componenten in het onderwijs.
9. De initiatiefnemer, en het team binnen de organisatie, staan open om met andere samenwerkingspartners samen te komen om zo een grotere impact te creëren.

Stichting Talud start een samenwerkingsverband door middel van een persoonlijke kennismaking met de initiatiefnemer en/of een bestuurslid van de organisatie. Hierna wordt een afspraak ingepland waarbij het team gaat kijken bij één van de onderwijsprojecten, om een beter beeld te verkrijgen van de activiteiten die deze organisatie verricht. Als de activiteiten van de organisatie passen bij Stichting Talud en alle aangeleverde documenten, waaronder het jaarplan en de begroting, geen onduidelijkheden bevatten, wordt tijdens de bestuursvergadering het initiatief aan het bestuur gepresenteerd. Zij besluiten of het initiatief een financiële ondersteuning zal ontvangen. Het project zal de voortgang en de financiën ieder kwartaal rapporteren aan het team van Stichting Talud.



3.2 PROJECT PROFESSIONALISERING

Stichting Talud is te allen tijde bereid om een initiatief te helpen bij het opzetten, inrichten en professionaliseren van de (interne) organisatie, ongeacht of deze financiële middelen vanuit Stichting Talud hebben verkregen.

Stichting Talud gelooft dat het investeren in tijd, energie, kennis en netwerk net zo waardevol is als het doneren van financiële middelen. Daarom wordt ook vanuit het team zoveel mogelijk geïnvesteerd in het netwerk van Talud. Dit wordt o.a. gedaan door het organiseren van een jaarlijkse inspiratiebijeenkomst, waarbij alle samenwerkingspartners (en netwerk) bij elkaar worden gebracht.



4. INTERNE ORGANISATIE

4.1 HET BESTUUR

Voorzitter: Carolien van de Grijsparde

Secretaris/Penningmeester: Paul Bossers

Bestuurslid: Sandra Blaauboer

Taken van het bestuur:

- Strategisch beleid ten aanzien van de Stichting.
- Financieel – en beleggingsbeleid ten aanzien van de Stichting
- Verdiepen in de mogelijkheden van Impact Investment
- Voortgang ondersteunde projecten
- Onderhoud netwerk
- Aansturing team

De bestuurders ontvangen voor hun werkzaamheden geen financiële vergoeding.

4.2 PROJECT & INVESTMENT ASSISTANT

Per 24 april 2017 is Melissa Gerth in dienst getreden als Project & Investment Assistant bij Stichting Talud voor 36 uur per week.

Melissa is verantwoordelijk voor de uitvoering van de (kern)taken van Stichting Talud. Dit bestaat onder andere uit:

- Het monitoren van de huidige samenwerkingspartners (op een informele wijze);
- Bouwen en onderhouden van netwerk;
- Opbouwen van een pipeline van potentiële projecten en investeringen;



- Het voorbereiden van de bestuursvergaderingen en het notuleren tijdens deze vergaderingen;
- Contractuele overeenkomsten in orde maken;
- Het in kaart brengen van ontwikkelingen in het Nederlandse onderwijs;

Melissa is in 2016 afgestudeerd aan de Universiteit Utrecht in de studie Taal- en Cultuurstudies. Melissa heeft een major in Postcolonial en Genderstudies en een minor in Culturele Diversiteit (UU) en Development Studies (VU). Daarnaast heeft ze een half jaar onderwijsprojecten gegeven tijdens haar stage op het (V)MBO, HAVO en VWO.

5. BEGROTING 2019

	2019	2018	2018	2017	2016
	<i>Begroting</i>	<i>Forecast</i>	<i>Begroting</i>	<i>Werkelijk</i>	<i>Werkelijk</i>
12. Lonen en salarissen	36.000	35.000	44.700	55.303	55.218
15. Evenementen	7.600	1.500	11.000	5.295	9.214
16. Donaties - toegezegd	57.500	316.000	305.000	161.810	210.370
16. Donaties - nader te bepalen	168.000				
17. Projectkosten	5.000	0	5.000	5.295	1.388
18. Reis en verblijfskosten	4.800	2.750	8.300	8.251	5.847
19. Adviseurskosten	15.000	14.000	20.000	16.990	70.552
20. Verzekeringen	2.500	1.500	2.500	2.558	863
22. Representatie	1.000	250	250	248	72
24. Lunches en diners	1.000	500	1.500	1.126	1.523
25. Contributie	400	500	5.260	6.690	3.666
28. Kantoorkosten	1.000	150	1.000	387	13.208
30. Afschrijvingskosten	1.000	1.000	1.000	948	1.049
	300.800	373.150	405.510	264.901	372.970